



PEMERINTAH KOTA SOLOK DINAS KESEHATAN

Jalan Syamsu Tulus Kelurahan Nan Balimo Kode Pos: 27326

Telepon: (0755) 22517

Pos-El: dinkes@solokkota.go.id

Laman: <https://dinkes.solokkota.go.id>

PEDOMAN TEKSNIS SIPAKAR (Sistem Infrmasi Pelaporan Kasus Responsif)

1. Pendahuluan

SIPAKAR merupakan system pelaporan kasus penyakit berbasis komuniaksi digital (WhatsApp) yang bertujuan untuk meningkatkan kecepatan, ketepatan dan koordinasi dalam kegiatan surveilans epidemiologi.

Pedoman teknis ini di susun sebagai acuan bagi seluruh petugas dalam pelaksanaan SIPAKAR agar berjalan efektif, terstruktur, dan berkelanjutan.

2. Tujuan Pedoman

- a. Menyeragamkan tatacara pelaporan kasus penyakit
- b. Meningkatkan ketepatan waktu pelaporan
- c. Memperjelas alur koordinasi dan respon
- d. Menjamin kualitas data surveilans

3. Ruang Lingkup

- a. Pelaporan kasus penyakit menular dan potensial KLB
- b. Verifikasi dan validasi data.
- c. Respon epidemiologi
- d. Dokumentasi dan pelaporan

4. Sasaran

- a. Petugas surveilans Puskesmas
- b. Tenaga Kesehatan jejaring (klinik, bidan, praktek mandiri)
- c. Program terkait (P2P, KIA, Imunisasi, dll)

5. Media dan Sarana

- a. Grup WhatsApp
- b. Format pelaporan standar
- c. Buku register / file rekap digital
- d. Jaringan Internet.

6. Mekanisme Pelaksanaan

A. Pelaporan Kasus

Setiap Kasus dilaporkan melalui grup SIPAKAR dengan fromat :

- Nama Pasien
- Alamat
- Jenis Kelamin
- Usia
- No Hp/Kontak keluarga yang bisa di hubungi
- Diagnosa
- Lampiran hasil lab (kalau ada)

Waktu pelaporan maksimal 1x24 jam setelah kasus ditemukan.

B. Verifikasi Data

- Dilakukan oleh petugas surveilans
- Memastikan kelengkapan dan kebenaran data
- Dilakukan maksimal 1x24 jam

C. Respon Tidak Lanjut

Jika memenuhi kriteria :

- Dilakukan penyelidikan epidemiologi (PE)
- Koordinasi Lintas Program
- Intervensi sesuai pedoman penyakit

D. Umpan Balik

- Memberikan informasi perkembangan kasus
- Menjaga transparansi dan koordinasi

E. Rekap dan Pelaporan

- Data di rekap harian/mingguan
- Digunakan untuk laporan rutin (W2,SKDR, dll)
- Analisis tren penyakit

7. Aturan dalam Group SIPAKAR

- Hanya digunakan untuk pelaporan dan koordinasi Kesehatan
- Gunakan format standar (tidak bebas)
- Tidak menyebarkan informasi di luar kepentingan tugas
- Menjaga kerahasiaan pasien
- Respon cepat diutamakan

8. Monitoring dan Evaluasi

Dilakukan secara berkala (mingguan)

- Ketepatan waktu pelaporan
- Kelengkapan data

- Jumlah kasus
- Kecepatan respon

Metode

- Review Laporan
- Evaluasi grup
- Feedback ke anggota

9. Penutup

Pedoman teknis SIPAKAR diharapkan menjadi acuan dalam pelaksanaan [elaborasi kasus penyakit yang cepat, tepat dan responsive, SIPAKAR dapat meningkatkan kualitas surveilans dan perlindungan Kesehatan masyarakat.

